



FORMULARIO DECLARACION JURADA 2023
SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA EL MONTAJE DE ESTRUCTURAS TRANSITORIAS

DATOS DEL EVENTO / EXPOSICION / FERIA

EVENTO: _____ PABELLÓN: _____ FECHA DEL EVENTO: _____

DATOS DE LA EMPRESA SOLICITANTE:

RAZON SOCIAL: _____ NOMBRE COMERCIAL: _____
CUIT: _____ DOMICILIO: _____
CP: _____ CIUDAD: _____ PAÍS: _____
CONTACTO: _____ TEL: _____ E-MAIL: _____ CARGO: _____
CONTACTO: _____ TEL: _____ E-MAIL: _____ CARGO: _____

DATOS DE FACTURACION: (Completar solo si difiere de las anteriores)

RAZON SOCIAL: _____ NOMBRE COMERCIAL: _____
CUIT: _____ DOMICILIO: _____
CP: _____ CIUDAD: _____ PAÍS: _____
CONTACTO: _____ TEL: _____ E-MAIL: _____ CARGO: _____
CONTACTO: _____ TEL: _____ E-MAIL: _____ CARGO: _____

DATOS PARA RESPUESTA TECNICA:

CONTACTO: _____ TEL: _____ E-MAIL: _____ CARGO: _____
CONTACTO: _____ TEL: _____ E-MAIL: _____ CARGO: _____

DATOS DE LA EMPRESA EXPOSITORA / ORGANIZADORA:

EMPRESA EXPOSITORA: _____ Nº LOTE-STAND: _____ PABELLÓN: _____

DATOS BÁSICOS DE LOS ELEMENTOS A SUSPENDER DE LA ESTRUCTURA DE LOS PABELLONES:

TIPOLOGÍA DE LA ESTRUCTURA A SUSPENDER: _____
Nº DE PUNTOS DE CUELQUE EN LA ESTRUCTURA DEL PABELLÓN: _____ PESO TOTAL SUSPENDIDO: _____

DOCUMENTACION A PRESENTAR:

DOCUMENTACIÓN	Marque con una "X" según corresponda	
	SI	NO
Planos de Arquitectura acotado:		
Planos de Estructuras Transitorias, referenciado y acotado:		
Memoria de Cálculo:		
Encomienda Profesional:		

TIPOS DE ESTRUCTURA A DECLARAR:

TIPOS DE ESTRUCTURA	Marque con una "X" según corresponda	
	SI	NO
Colgados:		
Entrepisos:		
Otros Sistemas Autoportantes:		

PLANILLA ARANCELARIA POR REVISION DE MEMORIA: (colgados, entrepisos, estructuras transitorias)

A) FERIAS Y EXPOSICIONES:

SUPERFICIE DEL STAND	EN TERMINO 15 a 11 días hábiles		PRIORITARIO 10 a 4 días hábiles		INMEDIATO menos de 3 días hábiles	
	Hasta 50 m2:	\$	3,380	\$	10,140	\$
Entre 50 y 100 m2:	\$	5,408	\$	16,224	\$	27,040
Entre 100 y 200 m2:	\$	6,760	\$	20,280	\$	33,800
Más de 200 m2:	\$	8,788	\$	26,364	\$	43,940

Marque con una "X" la opcion según corresponda

Los importes arriba mencionados estas expresados sin impuestos.

B) CONGRESOS, EVENTOS SOCIALES y CORPORATIVOS

DIMENSIONES LOTE	EN TERMINO 15 a 11 días hábiles		PRIORITARIO 10 a 4 días hábiles		INMEDIATO menos de 3 días hábiles	
	Entre 100 y 1.000 m2:	\$	5,408	\$	16,224	\$
Entre 1.000 y 5.000 m2:	\$	6,760	\$	20,280	\$	33,800
Más de 5.000 m2:	\$	8,788	\$	26,364	\$	43,940
Más de 10.000 m2:	\$	20,280	\$	60,840	\$	101,400

Marque con una "X" la opcion según corresponda

Los importes arriba mencionados estas expresados sin impuestos.

1.1 Todas las solicitudes se recibirán de lunes a viernes de 10 a 12hs y de 15 a 17hs en la oficina de Servicios Feriales - PB, Juncal 4431, CABA.

1.1.1 La Solicitudes de Autorización y su documentación entregadas entre el décimo quinto y el onceavo día hábil previo al día de comienzo del armado del evento, serán consideradas **EN TERMINO**.

1.1.2 La Solicitudes de Autorización y su documentación entregadas entre el décimo y el cuarto día hábil al día de inicio del armado del evento, serán consideradas **PRIORITARIAS**.

1.1.3 La Solicitudes de autorización y su documentación entregadas hasta las 15hs del tercer día hábil precedente al inicio del armado de la Feria o evento, serán consideradas **INMEDIATAS**. No se recibe documentación pasado ese plazo.

PLANILLA ARANCELARIA POR DERECHO AL COLGADO: (completar la cantidad de puntos)

	\$ NUDO	CANT. NUDOS	SUBTOTAL
Derecho a cuelgue por nudo tomado	\$	3,380.00	\$ -
PROVEEDOR OFICIAL QUE REALIZARÁ EL COLGADO:			
Por favor coloque el nombre de la empresa que realizará el nudo.			

FORMA DE PAGO:

- ▶ Transferencia bancaria
- ▶ Tarjeta de Débito VISA
- ▶ Tarjeta de Crédito VISA, MASTERCARD, AMERICAN EXPRESS

NOTA:

- ▶ LA ACEPTACIÓN DEL PROYECTO PRESENTADO NO IMPLICA POR PARTE DE "LA RURAL SA" AUTORIZACION O PERMISO ALGUNA PARA LA EJECUCION DE ÉSTE.
- ▶ NO SERÁ ACEPTADA NINGÚN TIPO DE INFORMACIÓN QUE SE ENCUENTRE: MODIFICADA, TACHADA, DAÑADA, ROTA O MOJADA.
- ▶ TODAS LAS HOJAS PRESENTADAS DEBEN ESTAR NUMERADAS INDEFECTIBLEMENTE.
- ▶ LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA PRESENTADA ES CONSIDERADA DE CARÁCTER ORIGINAL, LA MISMA TIENE QUE ENCONTRARSE FIRMADA, SELLADA Y CON EL NÚMERO DE MATRÍCULA EN TODAS SUS PAGINAS.

Responsable de la empresa solicitante

Firma, Aclaración y Fecha

La empresa solicitante declara conocer y aceptar la Normativa de aplicación.

AVISO IMPORTANTE: La empresa instaladora deberá comunicar, antes del inicio del montaje, cualquier deterioro de los elementos estructurales de la zona donde vaya a realizar la instalación. En caso de no hacerlo, LA RURAL SA entenderá que está conforme con la zona, por lo que cualquier deterioro que se detecte a partir de ese momento, se entenderá que ha sido causado por su empresa. Así mismo la empresa instaladora se compromete a la recogida de todos los elementos a los que hace referencia la presente autorización una vez finalizada la celebración del certamen. En caso de no proceder a la recogida de los mismos o de resultar deterioradas las instalaciones, LA RURAL SA, facturará a la citada empresa el costeo de los trabajos de recogida, reparación y/o reposición de las mismas a su estado original.

La Empresa instaladora es responsable de la veracidad de los datos facilitados, tanto en la presente solicitud como en sus documentos anexos tales como el proyecto, la memoria de cuelgue, y especialmente, todo lo relativo a pesos y dimensiones de cada elemento del sistema.

La autorización de la presente solicitud no significa en ningún caso que LA RURAL SA o sus empresas colaboradoras para este servicio sean responsables de la solución estructural proyectada.

IMPRIMIR 2 COPIAS DOBLE FAZ